СОГЛАСОВАНО Управляющим советом МОУ «СШ №8» (протокол от 01.06.2022 №2) УТВЕРЖДЕНО Приказ МОУ «СШ №8» от 10.06.2022 № 304/01-15

положение

об электронном портфолио обучающегося муниципального общеобразовательного учреждения города Джанкоя Республики Крым «Средняя школа №8»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам начального общего, обшего и среднего обшего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 (с изменениями 11.02.2022), с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, Положением МОУ «СШ **№**8» электронной информационнооб образовательной среде, утвержденным приказом по школе от 10.06.2022 № 304/01-15.
- 1.2. Положение регулирует требования и нормы к построению и действию Портфолио обучающихся МОУ «СШ №8» как способа накопления и оценки динамики индивидуальных образовательных достижений ребенка в период его обучения в школе, определяет порядок его формирования, структуру и систему оценивания.
- 1.3. Портфолио это система хранения, систематизации и оценки успехов обучающихся в различных областях.

2. Цель и задачи формирования электронного портфолио

- 2.1. Цель формирования Портфолио мониторинг и оценка личностных, метапредметных и предметных результатов обучения, динамики индивидуального развития и личностного
 - 2.2. Задачами формирования Портфолио обучающегося являются:
- оценка эффективности саморазвития по результатам учебной, исследовательской, творческой, практической деятельности обучающегося;
- поощрение активности и самостоятельности, расширение возможности для самореализации обучающихся;
- формирование и совершенствование учебной мотивации, совершенствование навыков планирования и организации собственной деятельности, развитие навыков рефлексивной и оценочной (в том числе самооценочной) деятельности обучающихся.

3. Порядок формирования Портфолио

- 3.1. Портфолио формируется в электронном виде с помощью электронной информационной системы «Электронный журнал ЭлЖур» для каждого обучающегося, зачисленного на обучение в школу. Формирование портфолио прекращается с завершением обучения.
- 3.2. Обучающийся имеет доступ к своему портфолио, родитель к портфолио своих детей.
 - 3.3. В портфолио отображается индивидуальный рейтинг обучающегося:
 - личный рейтинговый балл;
 - средний балл в классе;
 - диаграмма, на которой показано, в каких сферах активен обучающийся;
- таблица по результатам учебной деятельности, которая заполняется автоматически из журнала успеваемости;
- разделы портфолио, в которых указывается средний балл за данный вид работы и процент данного типа от общего количества типов работ, т.е. доля, отображаемая на диаграмме.
 - 3.4. В портфолио два глобальных типа достижений:
- олимпиада, конкурс, исследовательская работа, спортивное достижение в них присутствует несколько туров.
 - дополнительное образование, элективные курсы их предлагается оценить с

помощью баллов за наличие и за защиту.

К любому достижению есть возможность прикрепить файл любого формата.

- 3.5. Обучающийся или родитель может добавить в портфолио достижение, после чего оно появится в списке достижений с пометкой н/п - неподтвержденное. Подтверждает добавленную информацию учитель или классный руководитель.
- 3.5. В портфолио за определенный тур или наличие работы фиксируется определенный балл. В каждом столбике считается сумма баллов, набранных обучающимся.
- 3.6. Все типы достижений, кроме дополнительного образования вне ОУ, связаны с портфолио учителя.
- 3.7. Контроль за заполнением электронного портфолио обучающегося осуществляет заместитель директора по УВР.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА ДЖАНКОЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ "СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 8", Замирская Валентина Ивановна, Директор **15.11.2022** 16:26 (MSK), Сертификат 18CEFA1E36DF4550C8BC9AAC553D6CA2